

Protokoll möte Domfil 2013-10-14

Närvarande: Anna Södergren (mötets ordförande), Kjersti Claesson (mötets sekreterare), Erik Hilborn, Emina Vorkapic, Cynthia Veenstra. Malin Silverå Ejneby

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas av Anna

2. Val av mötesordförande, sekreterare, och justeringsperson

Anna Kjersti respektive Cynthia

3. Röstlistans fastställande

4. Föredragningslistans fastställande

5. Föregående mötesprotokoll

6. Information från styrelsemedlemmar

Anna sektionsordf.möte, diskuterade sektionsavtalet. Vi gör en google-docs som vi delar med consensus där vi anger vilka som är stödmedlemmar.

Kårdag i Linköping, ej intressant för doktoranderna.

Avtal och försäkring till ljudsystemet behöver kollas upp

7. Val av revisor

Daniel Söderberg fyllnadsväljs i enlighet med tidigare sektionsmöte

8. Presenter

Present : presentpåse, blomma + choklad (300/pers). Malin kollar under tisdagen (8-okt)

9. Kick-off

Skriva sammanfattning (skicka ut till de andra för kommentarer). Till nästa möte.

Organisationsmässigt:

Fungerade bra på villa Solliden, mindre detaljer som var sämre.

Tänka igenom lite mer om någon inte kommer, ange telefonnummer vid anmälan och kontaktuppgifter. Ha något sätt att hantera sådana som inte dök upp.

Samordna presentationerna lite mer innan.

Bra aktiviteter, lite kortare eller mer uppdelat aktiviteterna.

Kanske dela upp aktiviteter och diskussioner på dagarna, fördel att leka innan diskussionen. Presentationer på första dagen, diskussion dagen efter. Förlänga lördagen en timme eller två.

Kanske en annan plats till nästa år. Då övre gränsen för antal på Villa Solliden 20 pers.

Anna kollar med att fixa engelska varianter av mejladresser.



Skriva testamente för arrangemanget

10. Milersättning

Milersättning följer universitetets riktlinjer, nu 1.85kr/km (kolla så att det är aktuell siffra)

11. Sektionsveckor

Månadens sektion; blivit 2 veckor, informationsbås i glasentrén. Stå där inför HURS v 9-10

12. Consensus organistationsutredning

Besvarat deras formulär

13. Forum för forskarutbildning

Anna Nilsson berättar och rapporterar från FFF. Består av studentrepresentant från varje fakultet, prodekanerna för de olika fakulteterna och prorektor Karin Fält Magnusson

Mycket diskussioner som prodekanerna lyfter runt regelverken. Lyfter regelverk kring avhandlingen. Neutral rådgivning för studenter. Åtgärdsplan angående Nöjd-doktrandenkäten.

3 ggr per termin träffas gruppen. Kan kontakta Anna vid ev frågor som man vill lyfta i gruppen.

14. Nobelfesten

Färdigställa bokning med örat

Maten ska kunna serveras utan personal eller ett fåtal (Anna kollar med Klara)

Biljettpris: lite högre, med öppen bar, 200 kronor max

När börjar själva "riktiga" nobelfesten

Kolla bokningen: Anna, Kjersti

Musik: Erik

Cateringfirma: Malin kollar bufféer

Streamingen: Erik

Aktiviteter, underhållning, sånghäfte: Cynthia, Emina, Kjersti

Nobelpris, bordsplacering:

Projektor, duk: Erik

Anmälan: Skickas ut till alla, självkostnadspris till ej medlemmar, 150 till medlemmar

Reklam hemsida, mejl, Facebook. Postrar (skriva ut och sätta upp)

Budget 15 000

Budget 15 000

15. Rep.möte

Kollar fika/macka i cellskapet, Kjersti

16. Höstmöte

Uppskatta antal för fika (20 pers.), beställning av hamburgare görs i början av mötet.

Mat och dryck faktureras från örat. Kallelsen går ut på onsdag senast. Handlingar ut senast 5 dagar innan. 8 dagar innan skickas internt.

Kallelse på hemsidan, Facebook

17. HURS

Datum: vecka 13, 27-28/3, bokar två heldagar

Almen och Björken till företag, Linden och Eken till tal (Eken helst). Berzeliussalen preliminärt. Också boka Rönnen.

Talare: kolla upp

Pris för bästa publikation, middag till förra kommitteen. Malin kollar upp detta

6 500 och 10 000 ör ett respektive 2 bord

18. Övriga frågor

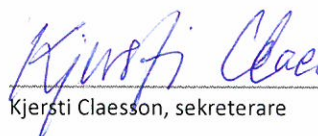
19. Nästa möte

Hos Malin kl 17:00

Vid protokollet

Ordförande

Justeras


Kjersti Claesson, sekreterare


Anna Södergren, ordförande


Cynthia Veenstra, justeringsman

